



COMMUNE DE MONTOIRE SUR LE LOIR

DEMANDE DE MATERIEL (à faire au minimum 3 semaines avant évènement)

Nom de l'Association :

Responsable : NOM : Prénom :

Adresse :

Tél : Email :

Date de la manifestation : Lieu :

Nom de la manifestation :

MATERIEL

	Stock	demandé	accordé	Enlèvement le :		Restitution le :	
				Quantité enlevée	Quantité restituée		
Tables de cantine de 1,60 m	7						
Tables pliantes de 2 m	18						
Tables avec tréteaux de 3,50 m	17						
Bancs de cantine	19						
Bancs pliants	52						
Chaises plastiques	123						
Grilles blanches perforées larg. 0,80 m haut. 1,95 m	5						
Grilles caddy (exposition)	13						
Grilles perforées larg. 1,37 m haut 1,25 m	5						
Barrières	86						
Panneaux (route barrée, sens interdit, ...) à préciser	/						
Plots béton (sécurisation vigipirate, ...)	6						
Armoires (4) et/ou Coffrets (2) électrique triphasé	6						
Blocs 6 prises mono protégé	12						
Rallonges élec. Tri (12) ou mono (5) - préciser nombre et longueur	/						
Guirlande "guinguette" - préciser nombre et longueur	/						
panneaux affichage entrées de ville *	8						
Isoloirs	10						
Urnes	5						
Barnums "parapluie" blanc 6 x 3 + lestages (4 par barnum)	5						
Comptoirs buvette barnum parapluie (3ml) avec jupe et connecteurs	4						
Podium roulant (48 m²) - suivant conditions**	1						
Dortoirs Pasteur *** (remplir feuille spéciale) nbre de lits :	87						
Caution : (barnum(s),podium, dortoir) :	1 000 €						
Container vert	géré par le SYVALORM 02 43 35 86 05						
Container jaune							
SIGNATURE DU DEMANDEUR (Etat des lieux)							

* installé et désinstallé par service technique.

nettoyage à la charge de l'asso (48h max après manifestation sinon facturation 1h d'employé municipal)

** installé et désinstallé par service technique. Manifestation Intra-muros, ouverte à tout public et sur terrain stabilisé.

À partir de la 2ème fois : TH du tps passé + nbre de kms (DDCM 03-2020)

*** gratuit 1 manifestation/année À partir de la 2ème fois : 4€30 par nuitée et par lit (DDCM 18-2022)

Attestation d'assurance de l'association OBLIGATOIRE pour toutes réservations

Le :
signature du demandeur

Accordé le :
Le Maire,

A retourner par mail : mairie.montoire@wanadoo.fr ou à déposer à l'accueil de la Mairie

Si observation(s) les inscrire au dos de cette feuille et cocher la case ci-contre

